

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

## § 15

### Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat 1.3.2023 alkaen

TRE:139/02.04.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Elli Rasimus

#### Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 849 2107, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### Päätösehdotus

Tampereen kaupungin kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat 1.3.2023 alkaen:

| perheen koko,<br>henkilöä | tuloraja<br>(€<br>/kk) | maksu alkaen<br>28 €/kk, kun tulot<br>vähintään<br>(€/kk) | maksu 295 €/kk, kun tulot<br>enemmän kuin<br>(€/kk) |
|---------------------------|------------------------|---|---|
| 2                         | 3 874                  | 4 136   | 6 626   |
| 3                         | 4 998                  | 5 260   | 7 750   |
| 4                         | 5 675                  | 5 937   | 8 427   |
| 5                         | 6 353                  | 6 615   | 9 105   |
| 6                         | 7 028                  | 7 290   | 9 780   |

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 262 €/kk (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 5 § 3 mom.).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 5 § 1 mom. mukaan kunta voi määrätä ko. lain § 7 mukaisen enimmäismaksun, jos huoltaja ei ilmoita tulojaan.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut lapsen vanhempien tai muiden huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista § 12).

#### Perustelut

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 9.1.2023 ilmoittanut varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajojen muutoksista 1.3.2023 alkaen. Muutos

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

perustuu varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) muutokseen, joka astuu 1.3.2023 voimaan. Muutos vaikuttaa Tampereen kaupungin kunnallisen varhaiskasvatuksen tulorajoihin ja asiakasmaksuihin siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulorajoja 33 %. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 %). Alle 28 € asiakasmaksuja ei peritä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin. Toisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta peritään edelleen 40 % maksu, enintään 118 euroa. Samoin perheen muiden lasten maksu on edelleen 20 % perheen nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain tulorajoja käytetään kuitenkin määriteltäessä varhaiskasvatuksen palvelusetelin asiakkaan omavastuusuutta.

Tampereen kaupungin kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat 1.3.2023 alkaen:

| perheen koko, henkilöä | tuloraja (€ /kk) | maksu alkaen 28 €/kk, kun tulot vähintään (€/kk) | maksu 295 €/kk, kun tulot enemmän kuin (€/kk) |
|------------------------|------------------|--|---|
| 2                      | 3 874            | 4 136  | 6 626   |
| 3                      | 4 998            | 5 260  | 7 750   |
| 4                      | 5 675            | 5 937  | 8 427   |
| 5                      | 6 353            | 6 615  | 9 105   |
| 6                      | 7 028            | 7 290  | 9 780   |

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 262 €/kk (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 5 § 3 mom.).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 5 § 1 mom. mukaan kunta voi määrätä ko. lain § 7 mukaisen enimmäismaksun, jos huoltaja ei ilmoita tulojaan.

Jos maksun määrittämisestä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut lapsen vanhempien tai muiden huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista § 12).

Sovelletut säännökset:

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016) 5 §, 8 §, 12 §

#### Tiedoksi

Elli Rasimus, Jaana Hartman, Katri Mantere, Pia Mikkola, Heli Rautanen, Tanja Moisala, varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 31.1.2023 kaupungin internetsivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköisesti 31.1.2023.

### **Muutoksenhakuviranomaisen**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Tampere  
31.01.2023

Kalle Kaunisto  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§15

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.